

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

**Факультет экономики и управления  
Кафедра государственного и муниципального управления и политологии**

**УТВЕРЖДАЮ**  
И. о. проректора по УР  
М. Х. Чанкаев  
«30» апреля 2025 г., протокол № 8

**Рабочая программа дисциплины**

**Стратегическое управление**

*(наименование дисциплины (модуля))*

Направление подготовки

***38.03.04 Государственное и муниципальное управление***

*(шифр, название направления)*

Направленность (профиль) подготовки

***Государственное и муниципальное управление***

Квалификация выпускника

***бакалавр***

Форма обучения

***Очно-заочная***

Год подготовки – 2025 год

*(по учебному плану)*

Составитель: к.б.н., доц. Магулаева А.А.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. №1016, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление», локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры государственного и муниципального управления и политологии на 2025-2026 уч. год

Протокол №8 от 29.04.2025 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| 1. Наименование дисциплины(модуля).....   | 4  |
| 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....  | 4  |
| 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с<br>планируемыми результатами освоения образовательной программы.....  | 4  |
| 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов,<br>выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и<br>на самостоятельную работу обучающихся..... | 5  |
| 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием<br>отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....  | 5  |
| 5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий.....  | 5  |
| 5.2. Примерная тематика курсовых работ.....   | 8  |
| 6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при<br>реализации образовательной программы.....  | 8  |
| 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации<br>обучающихся по дисциплине (модулю).....  | 10 |
| 7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций.....   | 10 |
| 7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в<br>отметки традиционной системы оценивания. ....   | 14 |
| 7.3 Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для<br>оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины<br>.....  | 14 |
| 7.3.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям: .....  | 14 |
| 7.3.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации(зачет).....  | 15 |
| 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения<br>дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса.....   | 16 |
| 8.1. Основная литература: .....   | 16 |
| 8.2. Дополнительная литература:.....  | 17 |
| 9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) .....   | 17 |
| 9.1. Общесистемные требования .....   | 17 |
| 9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины .....   | 18 |
| 9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения .....  | 18 |
| 10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями<br>здоровья.....  | 18 |
| 11. Лист регистрации изменений.....   | 19 |

## 1. Наименование дисциплины(модуля)

### **Стратегическое управление**

**Целью** изучения дисциплины является:

сформировать у студентов знание теоретических и методологических основ стратегического управления, развить практические навыки принятия стратегических решений, в условиях неполноты информации и постоянных изменений внешней среды, умения находить альтернативные варианты в условиях неопределенности.

**Для достижения цели ставятся задачи:**

- освоение теоретических и методологических основ стратегического управления;
- формирование практических навыков современного стратегического управления;
- расширение знаний и навыков принятия стратегических решений, критического мышления, основанных на современных математических методах и научных подходах к управлению в условиях неполноты информации и постоянных изменений внешней среды;
- формированиенавыковкоммуникаций,позволяющихэффективно взаимодействовать с заинтересованными сторонами, разрабатывать стратегию и находить альтернативные варианты в условиях неопределенности;
- совершенствование опыта управленческой деятельности на основе классических моделей и инструментов стратегического управления применительно к различным условиям деятельности организации;
- развитие творческого отношения к мировому опыту стратегического управления и умение использовать его в современных условиях с учетом российского менталитета.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04. Государственное и муниципальное управление (квалификация – «бакалавр»).

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стратегическое управление» (Б1.В.ДВ.06.02) относится к вариативной части Б1.

Дисциплина (модуль) изучается на 4 курсе в 7 семестре.

| МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП   |               |
|---|---------------|
| Индекс  | Б1.В.ДВ.06.02 |
| <b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>  |               |
| Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен иметь базовый уровень знаний по следующим дисциплинам: «Введение в специальность», «Теория управления» и др.   |               |
| <b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>  |               |
| Курс "Стратегическое управление" является основой для последующего изучения таких дисциплин как: «Государственные заказы и закупки»; «Управление проектами»; «Маркетинг территорий». Также, полученные знания в процессе изучения дисциплины, позволят успешно пройти преддипломную практику. |               |

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Стратегическое управление» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

| Код компетенций | Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП  | Индикаторы достижения компетенций   |
|-----------------|---|---|
| <b>ПК-6</b>     | Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, | ПК-6.1. Умеет анализировать социально-экономическое развитие территорий, определять содержание проблем и обосновывать необходимость их решения программными методами; |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ | ПК-6.2. Владеет навыками разработки планов развития территорий с учетом их особенностей;<br>ПК-6.4. Владеет методами оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ |
|--|--|---|

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 53ЕТ, 180 академических часа.

| Объем дисциплины   | Всего часов              |                                 |
|--|--------------------------|---------------------------------|
|  | для очной формы обучения | для очно-заочной формы обучения |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины</b>   | 180                      | 180                             |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)</b>  |                          |                                 |
| <b>Аудиторная работа (всего):</b>  | 54                       | 40                              |
| в том числе:   |                          |                                 |
| лекции   |                          |                                 |
| семинары, практические занятия   | 54                       | 40                              |
| практикумы   |                          |                                 |
| лабораторные работы  |                          |                                 |
| <b>Внеаудиторная работа:</b>   |                          |                                 |
| консультация перед зачетом   |                          |                                 |
| Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др. |                          |                                 |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>  | 90                       | 140                             |
| <b>Контроль самостоятельной работы</b>   | 36                       |                                 |
| <b>Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)</b>   | зачет                    | зачет                           |

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

Для очной формы обучения

| № п/п | Раздел, тема дисциплины   | Общая трудоемкость (в часах) | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) |           |     |             |                                 |                         |
|-------|---|------------------------------|---|-----------|-----|-------------|---------------------------------|-------------------------|
|       |   | всего                        | Аудиторные уч. занятия  |           |     | Сам. работа | Планируемые результаты обучения | Формы текущего контроля |
|       |   |                              | Лек   | Пр        | Лаб |             |                                 |                         |
|       | <b>Раздел 1. Общая характеристика стратегического управления.</b> | <b>48</b>                    |   | <b>16</b> |     | <b>32</b>   |                                 |                         |
| 1.    | Тема: Общие сведения о страте-                                    | 8                            |   | 4         |     | 4           | ПК-6                            | Устный опрос            |

|     |  |           |  |           |  |           |                               |
|-----|--|-----------|--|-----------|--|-----------|-------------------------------|
|     | гическом управлении предприятия/нз/ср/   |           |  |           |  |           |                               |
| 2.  | Тема: Общая характеристика стратегического управления. Теоретико-методологические основы стратегического управления/нз/ср/ | 8         |  | 4         |  | 4         | ПК-6<br>Доклад с презентацией |
| 3.  | Тема: Содержание, основные задачи и базовая модель стратегического управления/нз/ср/                                       | 8         |  | 2         |  | 6         | ПК-6<br>Фронтальный опрос     |
| 4.  | Тема: Введение в стратегическое управление /нз/ср/   | 8         |  | 2         |  | 6         | ПК-6<br>Доклад с презентацией |
| 5.  | Тема: Разработка и организация реализации стратегии предприятия/нз/ср/   | 8         |  | 2         |  | 6         | ПК-6<br>Тест                  |
| 6.  | Тема: Объекты и виды стратегического управления. Функции стратегического управления. /нз/ср/                               | 8         |  | 2         |  | 6         | ПК-6<br>Реферат               |
|     | <b>Раздел 2.Методологические основы стратегического управления.</b>  | <b>48</b> |  | <b>20</b> |  | <b>28</b> |                               |
| 7.  | Тема: Общий анализ отрасли /нз/ср/   | 6         |  | 4         |  | 2         | ПК-6<br>Фронтальный опрос     |
| 8.  | Тема: Проведение стратегических изменений. /нз/ср/   | 6         |  | 2         |  | 4         | ПК-6<br>Доклад с презентацией |
| 9.  | Тема: Стратегический анализ предприятия /нз/ср/  | 6         |  | 2         |  | 4         | ПК-6<br>Реферат               |
| 10. | Тема: Процесс стратегического управления и стратегическое видение/нз/ср/   | 6         |  | 2         |  | 4         | ПК-6<br>Доклад с презентацией |
| 11. | Тема: Стратегические альтернативы и условия реализации стратегии/нз/ср/  | 6         |  | 2         |  | 4         | ПК-6<br>Реферат               |
| 12. | Тема: Основные (базовые) стратегии конкуренции /нз/ср/   | 6         |  | 2         |  | 4         | ПК-6<br>Доклад с презентацией |
| 13. | Тема: Стратегический анализ внешней и внутренней среды территорий/нз/ср/   | 6         |  | 2         |  | 4         | ПК-6<br>Устный опрос          |
| 14. | Тема: Корпоративные стратегии интеграции и диверсификации /нз/ср/  | 6         |  | 4         |  | 2         | ПК-6<br>Доклад с презентацией |
|     | <b>Раздел 3. Роль стратегического планирования в системе стратегического управления и его основные характеристики</b>      | <b>48</b> |  | <b>18</b> |  | <b>30</b> |                               |
| 15. | Тема: Стратегии предприятий различных отраслей /нз/ср/   | 10        |  | 4         |  | 6         | ПК-6<br>Блиц опрос            |
| 16. | Тема: Процесс стратегического планирования/нз/ср/  | 10        |  | 4         |  | 6         | ПК-6<br>Тест                  |
| 17. | Тема: Сущность и основные элементы стратегического плана/нз/ср/  | 8         |  | 4         |  | 4         | ПК-6<br>Реферат               |
| 18. | Тема: Базовые модели стратегического планирования и процедура анализа и выбора стратегических позиций/нз/ср/               | 8         |  | 2         |  | 6         | ПК-6<br>Фронтальный опрос     |

|     |   |            |  |           |  |           |      |                       |
|-----|---|------------|--|-----------|--|-----------|------|-----------------------|
| 19. | Тема: Разработка стратегии развития предприятия /нз/ср/ | 8          |  | 2         |  | 6         | ПК-6 | Доклад с презентацией |
| 20. | Управление реализацией стратегии. /нз/ср/               | 8          |  | 2         |  | 6         | ПК-6 | Реферат               |
| 21. | <b>Контроль</b>   | <b>36</b>  |  |           |  |           |      |                       |
|     | <b>Всего</b>  | <b>180</b> |  | <b>54</b> |  | <b>90</b> |      |                       |

**Для очно-заочной формы обучения**

| № п/п | Раздел, тема дисциплины  | Общая трудоемкость (в часах) | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость(в часах) |           |     |             |                                 |                         |
|-------|--|------------------------------|--|-----------|-----|-------------|---------------------------------|-------------------------|
|       |  | всего                        | Аудиторные уч. занятия   |           |     | Сам. работа | Планируемые результаты обучения | Формы текущего контроля |
|       |  |                              | Лек  | Пр        | Лаб |             |                                 |                         |
|       | <b>Раздел 1.Общая характеристика стратегического управления.</b>   | <b>48</b>                    |  | <b>12</b> |     | <b>36</b>   |                                 |                         |
| 22.   | Тема: Общие сведения о стратегическом управлении предприятия/нз/ср/  | 8                            |  | 2         |     | 6           | ПК-6                            | Устный опрос            |
| 23.   | Тема: Общая характеристика стратегического управления. Теоретико-методологические основы стратегического управления/нз/ср/ | 8                            |  | 2         |     | 6           | ПК-6                            | Доклад с презентацией   |
| 24.   | Тема: Содержание, основные задачи и базовая модель стратегического управления/нз/ср/                                       | 8                            |  | 2         |     | 6           | ПК-6                            | Фронтальный опрос       |
| 25.   | Тема: Введение в стратегическое управление /нз/ср/   | 8                            |  | 2         |     | 6           | ПК-6                            | Доклад с презентацией   |
| 26.   | Тема: Разработка и организация реализации стратегии предприятия/нз/ср/   | 8                            |  | 2         |     | 6           | ПК-6                            | Тест                    |
| 27.   | Тема: Объекты и виды стратегического управления. Функции стратегического управления. /нз/ср/                               | 8                            |  | 2         |     | 6           | ПК-6                            | Реферат                 |
|       | <b>Раздел 2.Методологические основы стратегического управления.</b>  | <b>64</b>                    |  | <b>16</b> |     | <b>48</b>   |                                 |                         |
| 28.   | Тема: Общий анализ отрасли /нз/ср/   | 8                            |  | 2         |     | 6           | ПК-6                            | Фронтальный опрос       |
| 29.   | Тема: Проведение стратегических изменений. /нз/ср/   | 8                            |  | 2         |     | 6           | ПК-6                            | Доклад с презентацией   |
| 30.   | Тема: Стратегический анализ предприятия /нз/ср/  | 8                            |  | 2         |     | 6           | ПК-6                            | Реферат                 |
| 31.   | Тема: Процесс стратегического управления и стратегическое видение/нз/ср/   | 8                            |  | 2         |     | 6           | ПК-6                            | Доклад с презентацией   |
| 32.   | Тема: Стратегические альтернативы и условия реализации стратегии/нз/ср/  | 8                            |  | 2         |     | 6           | ПК-6                            | Реферат                 |
| 33.   | Тема: Основные (базовые) стратегии конкуренции /нз/ср/   | 8                            |  | 2         |     | 6           | ПК-6                            | Доклад с презентацией   |
| 34.   | Тема: Стратегический анализ  | 8                            |  | 2         |     | 6           | ПК-6                            | Устный опрос            |

|     |   |            |  |           |  |            |                               |
|-----|---|------------|--|-----------|--|------------|-------------------------------|
|     | внешней и внутренней среды территорий/нз/ср/  |            |  |           |  |            |                               |
| 35. | Тема: Корпоративные стратегии интеграции и диверсификации /нз/ср/   | 8          |  | 2         |  | 6          | ПК-6<br>Доклад с презентацией |
|     | <b>Раздел 3. Роль стратегического планирования в системе стратегического управления и его основные характеристики</b> | <b>56</b>  |  | <b>12</b> |  | <b>44</b>  |                               |
| 36. | Тема: Стратегии предприятий различных отраслей /нз/ср/  | 8          |  | 2         |  | 6          | ПК-6<br>Блиц опрос            |
| 37. | Тема: Процесс стратегического планирования/нз/ср/   | 10         |  | 2         |  | 8          | ПК-6<br>Тест                  |
| 38. | Тема: Сущность и основные элементы стратегического плана/нз/ср/   | 10         |  | 2         |  | 8          | ПК-6<br>Реферат               |
| 39. | Тема: Базовые модели стратегического планирования и процедура анализа и выбора стратегических позиций/нз/ср/          | 10         |  | 2         |  | 8          | ПК-6<br>Фронтальный опрос     |
| 40. | Тема: Разработка стратегии развития предприятия /нз/ср/   | 10         |  | 2         |  | 8          | ПК-6<br>Доклад с презентацией |
| 41. | Управление реализацией стратегии. /нз/ср/   | 8          |  | 2         |  | 6          | ПК-6<br>Реферат               |
|     | <b>Всего</b>  | <b>180</b> |  | <b>40</b> |  | <b>140</b> |                               |

### 5.2. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

## 6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы

**Лекционные занятия.** Лекция является основной формой учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки обучающихся. На лекциях рекомендуется деятельность обучающегося в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. Основная дидактическая цель лекции - обеспечение ориентировочной основы для дальнейшего усвоения учебного материала. Лекторами активно используются: лекция-диалог, лекция - визуализация, лекция - презентация. Лекция - беседа, или «диалог с аудиторией», представляет собой непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Ее преимущество состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории. Участие обучающихся в лекции – беседе обеспечивается вопросами к аудитории, которые могут быть как элементарными, так и проблемными.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру дисциплины и его разделы, а в дальнейшем указывать начало каждого раздела (модуля), суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины. Для эффективного проведения лекционного занятия рекомендуется соблюдать последовательность ее основных этапов:

1. формулировку темы лекции;
2. указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;



3. изложение вводной части;
4. изложение основной части лекции;
5. краткие выводы по каждому из вопросов;
6. заключение;
7. рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

**Лабораторные работы и практические занятия.** Дисциплины, по которым планируются лабораторные работы и практические занятия, определяются учебными планами. Лабораторные работы и практические занятия относятся к основным видам учебных занятий и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки. Выполнение студентом лабораторных работ и практических занятий направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин математического и общего естественно-научного, общепрофессионального и профессионального циклов;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.;
- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива. Методические рекомендации разработаны с целью единого подхода к организации и проведению лабораторных и практических занятий.

Лабораторная работа — это форма организации учебного процесса, когда студенты по заданию и под руководством преподавателя самостоятельно проводят опыты, измерения, элементарные исследования на основе специально разработанных заданий. Лабораторная работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных аудиториях. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы. Дидактические цели лабораторных занятий:

- формирование умений решать практические задачи путем постановки опыта;
- экспериментальное подтверждение изученных теоретических положений, экспериментальная проверка формул, расчетов;
- наблюдение и изучения явлений и процессов, поиск закономерностей;
- изучение устройства и работы приборов, аппаратов, другого оборудования, их испытание;
- экспериментальная проверка расчетов, формул.

Практическое занятие — это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у студентов практических умений для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач. Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах или специально оборудованных помещениях. Необходимыми структурными элементами практического занятия, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями. Дидактические цели практических занятий: формирование умений (аналитических, проектировочных, конструктивных), необходимых для изучения последующих дисциплин (модулей) и для будущей профессиональной деятельности.

Семинар - форма обучения, имеющая цель углубить и систематизировать изучение наиболее важных и типичных для будущей профессиональной деятельности обучаемых тем и разделов учебной дисциплины. Семинар - метод обучения анализу теоретических и практических проблем, это коллективный поиск путей решений специально созданных проблемных ситуаций. Для студентов главная задача состоит в том, чтобы усвоить содер-

жание учебного материала темы, которая выносится на обсуждение, подготовиться к выступлению и дискуссии. Семинар - активный метод обучения, в применении которого должна преобладать продуктивная деятельность студентов. Он должен развивать и закреплять у студентов навыки самостоятельной работы, умения составлять планы теоретических докладов, их тезисы, готовить развернутые сообщения и выступать с ними перед аудиторией, участвовать в дискуссии и обсуждении.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

**Образовательные технологии.** При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения. Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач, публичная презентация проекта и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций**

| Уровни сформированности компетенций | Индикаторы   | Качественные критерии оценивание   |  |  |          |
|-------------------------------------|--|--|--|--|----------|
|                                     |  | 2 балла  | 3 балла  | 4 балла  | 5 баллов |
| ПК-6                                |  |  |  |  |          |
| Базовый                             | <b>Знать:</b> современные концепции стратегического управления сложными системами; методологические основы стратегического | Не знает современных концепций стратегического управления сложными системами; методологических основ стратегического управления; со- | В целом знает современные концепции стратегического управления сложными системами; методологические основы стра- | Знает современные концепции стратегического управления сложными системами; методологические основы стра- |          |

|  |   |  |  |   |  |
|--|---|--|--|---|--|
|  | управления;современный аналитический инструментарий поддержки принятия стратегических решений; применимость и ограничения в использовании различных инструментов и методик анализа.   | временного аналитического инструментария поддержки принятия стратегических решений; применимости и ограничений в использовании различных инструментов и методик анализа.   | управления;современный аналитический инструментарий поддержки принятия стратегических решений; применимость и ограничения в использовании различных инструментов и методик анализа.  | ния;современный аналитический инструментарий поддержки принятия стратегических решений; применимость и ограничения в использовании различных инструментов и методик анализа.  |  |
|  | <b>Уметь:</b><br>выбирать адекватные стратегическим задачам методы управления;эффективно применять современный аналитический инструментарий;осуществлять анализ внешней и внутренней среды системы; определять потенциалы развития и ключевые зависимости рассматриваемой системы;идентифицировать значимые системные риски; формулировать обоснованные стратегии по результатам стратегического анализа. | Не умеетвыбирать адекватные стратегическим задачам методы управления;эффективно применять современный аналитический инструментарий;осуществлять анализ внешней и внутренней среды системы; определять потенциалы развития и ключевые зависимости рассматриваемой системы;идентифицировать значимые системные риски; формулировать обоснованные стратегии по результатам стратегического анализа. | В целом умеет выбирать адекватные стратегическим задачам методы управления;эффективно применять современный аналитический инструментарий;осуществлять анализ внешней и внутренней среды системы; определять потенциалы развития и ключевые зависимости рассматриваемой системы;идентифицировать значимые системные риски; формулировать обоснованные стратегии по результатам стратегического анализа. | Умеетвыбирать адекватные стратегическим задачам методы управления;эффективно применять современный аналитический инструментарий;осуществлять анализ внешней и внутренней среды системы; определять потенциалы развития и ключевые зависимости рассматриваемой системы;идентифицировать значимые системные риски; формулировать обоснованные стратегии по результатам стратегического анализа. |  |
|  | <b>Владеть:</b><br>навыками организации работ по подготовке стратегических изменений;сбора, обобщения и преобразования необходимой длястратегического анализа информации;выявления слабых и сильных сторон организации, возможностей и  | Не владеет навыками организации работ по подготовке стратегических изменений;сбора, обобщения и преобразования необходимой длястратегического анализа информации;выявления слабых и сильных сторон организации, возможностей и угроз   | В целом владеет навыками организации работ по подготовке стратегических изменений;сбора, обобщения и преобразования необходимой длястратегического анализа информации;выявления слабых и сильных сторон организации, возможностей и угроз  | Владеет навыками организации работ по подготовке стратегических изменений;сбора, обобщения и преобразования необходимой длястратегического анализа информации;выявления слабых и сильных сторон организации, возможностей и угроз   |  |

|            |  |  |  |  |  |
|------------|--|--|--|--|--|
|            | угроз вразвитии исследуемой системы;применения выявленных потенциалов, зависимостей и рисков развитиясистемы для выработки стратегических рекомендаций   | мой системы;применения выявленных потенциалов, зависимостей и рисков развитиясистемы для выработки стратегических рекомендаций | мой системы;применения выявленных потенциалов, зависимостей и рисков развитиясистемы для выработки стратегических рекомендаций | мой системы;применения выявленных потенциалов, зависимостей и рисков развитиясистемы для выработки стратегических рекомендаций |  |
| Повышенный | <b>Знать:</b><br>современные концепции стратегического управления сложными системами;методологические основы стратегического управления;современный аналитический инструментарий поддержки принятия стратегических решений;применимость и ограничения в использовании различных инструментов и методик анализа.  |  |  |  | В полном объеме знает современные концепции стратегического управления сложными системами;методологические основы стратегического управления;современный аналитический инструментарий поддержки принятия стратегических решений;применимость и ограничения в использовании различных инструментов и методик анализа.   |
|            | <b>Уметь:</b><br>выбирать адекватные стратегическим задачам методы управления;эффективно применять современный аналитический инструментарий;осуществлять анализ внешней и внутренней среды системы; определять потенциалы развития и ключевые зависимости рассматриваемой системы;идентифицировать значимые системные риски; формулировать обоснованные стратегии по |  |  |  | Умеет в полном объеме выбирать адекватные стратегическим задачам методы управления;эффективно применять современный аналитический инструментарий;осуществлять анализ внешней и внутренней среды системы; определять потенциалы развития и ключевые зависимости рассматриваемой системы;идентифицировать значимые системные риски; формулировать обоснованные |

|              |  |   |  |  |  |
|--------------|--|---|--|--|--|
|              | результатам стратегического анализа.   |   |  |  | стратегии по результатам стратегического анализа.  |
|              | <b>Владеть:</b><br>навыками навыками организации работ по подготовке стратегических изменений;сбора, обобщения и преобразования необходимой длястратегического анализа информации;выявления слабых и сильных сторон организации, возможностей и угроз вразвитии исследуемой системы;применения выявленных потенциалов, зависимостей и рисков развитиясистемы для выработки стратегических рекомендаций |   |  |  | В полном объеме владеет навыками организации работ по подготовке стратегических изменений;сбора, обобщения и преобразования необходимой длястратегического анализа информации;выявления слабых и сильных сторон организации, возможностей и угроз вразвитии исследуемой системы;применения выявленных потенциалов, зависимостей и рисков развитиясистемы для выработки стратегических рекомендаций |
| <b>УК-10</b> |  |   |  |  |  |
| Базовый      | <b>Знать:</b><br>- базовые принципы функционирования экономики   | Не знает базовые принципы функционирования экономики  | В целом знает базовые принципы функционирования экономики  | Знает базовые принципы функционирования экономики  |  |
|              | <b>Уметь:</b><br>- понимать цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида  | Не умеет понимать цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида | В целом умеет понимать цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида | Умеет понимать цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида |  |
|              | <b>Владеть:</b><br>навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей   | Не владеет навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей  | В целом владеет навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей  | Владеет навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей  |  |
| Повышенный   | <b>Знать:</b>  |   |  |  | В полном объеме  |

|  |   |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|
|  | - базовые принципы функционирования экономики   |  |  |  | знает базовые принципы функционирования экономики  |
|  | <b>Уметь:</b><br>понимать цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида |  |  |  | Умеет в полном объеме понимать цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида |
|  | <b>Владеть:</b><br>навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей  |  |  |  | В полном объеме владеет навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей  |

## 7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.

Порядок функционирования внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся и перевод бально-рейтинговых показателей обучающихся в отметки традиционной системы оценивания проводится в соответствии с положением КЧГУ «Положение о бально-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», размещенным на сайте Университета по адресу: <https://kchgu.ru/inYE-lokalnye-akty/>

## 7.3 Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

### 7.3.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Роль и предпосылки формирования и развития стратегического управления.
2. Основные компоненты и этапы развития стратегического управления
3. Стратегическое управления.
4. Анализ организации.
5. Конкурентные позиции фирмы.
6. Проведение стратегических изменений.
7. Определение эффективности стратегии.
8. Стратегический аспект в управлении организаций здравоохранения.
9. Место дисциплины в системе экономических, политических и управленческих дисциплин и ее связь с другими дисциплинами специальности.
10. Модель процесса стратегического управления.
11. Синтез внутренних стратегических факторов.
12. Понятие и сущность стратегии. Типы стратегий
13. Возможные критерии выбора альтернативных решений.
14. Этапы реализации стратегии и уровни стратегических изменений.
15. Инструменты реализации стратегии. Процесс реализации стратегии

16. Понятие, сущность, содержание и методологические принципы проведения стратегического анализа.
17. Научно-методические основы стратегического анализа.
18. Понятие, сущность и преимущества стратегического планирования.
19. Логика стратегического планирования и его элементы.
20. Принципы стратегического планирования.
21. Матрицы стратегического планирования.
22. Достоинства и недостатки стратегического планирования.
23. Причины сопротивления стратегическим изменениям.
24. Особенности применения стратегического управления в сфере здравоохранения.
25. Стратегическое управление в организациях здравоохранения.
26. Планирование и осуществление мероприятий, направленных на реализацию стратегии.

#### **Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:**

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

#### **7.3.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации(зачет)**

1. Предпосылки стратегического менеджмента.
2. Понятия и сущность «стратегический менеджмент» и «стратегическое управление».
3. Модели стратегического управления: характеристика и сущность
4. Этапы развития и функции стратегического управления.
5. Специфические особенности стратегического управления в сфере здравоохранения
6. Процесс принятия стратегического управленческого решения
7. Определение и сущность миссии организации
8. Характеристика стратегической зоны хозяйствования
9. Сущность, функции и роль стратегического планирования
10. Виды стратегического планирования. Понятие «стратегия», уровни стратегий.
11. Процесс формирования стратегии организации.
12. Характеристика и цели анализа внешней среды организации.
13. PEST – анализ макросреды организации.
14. Анализ общей ситуации и конкуренции в отрасли.

15. Стратегический анализ внутренней среды организации.
16. Технология SWOT – анализа.
17. Метод проектирования профиля среды организации.
18. Метод ключевых вопросов.
19. Области выработки стратегии.
20. Основные стратегии развития организации.
21. Цепочки ценностей: содержание и направление использования.
22. Создание конкурентных преимуществ.
23. Оценка конкурентного статуса организации
24. Сущность и принципы технологий портфельного анализа
25. Технология построения товарной стратегии на основе матрицы БКГ
26. Технология построения товарной стратегии на основе матрицы McKinsey.
27. Базовые модели стратегического планирования
28. Базовые модели стратегического управления
29. Основания для разработки стратегических изменений и понятие «стратегического разрыва».
30. Методы управления спонтанными изменениями.
31. Стратегическое управление в государственных организациях и коммерческих структурах
32. Современные особенности применения стратегического управления в России
33. Реализация стратегий в системе стратегического управления сферы здравоохранения
34. Процедура стратегического планирования развития сферы здравоохранения
35. Преимущества, ограничения и проблемы стратегического управления развитием сферы здравоохранения

#### **Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине «Стратегическое управление»:**

✓ 5 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ 4 балла - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 3 балла – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

✓ 2 балла – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

#### **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса**

##### **8.1. Основная литература:**

1. Антонов, Г. Д. Стратегическое управление организацией: учебное пособие / Г.Д. Анто-



нов, О.П. Иванова, В.М. Тумин. — Москва :ИНФРА-М, 2020. — 239 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/2861](http://www.dx.doi.org/10.12737/2861). - ISBN 978-5-16-006204-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1057763> .

2. Гапоненко А.Л., Панкрухин А.П. Стратегическое управление. - М.: Изд-во ОМЕГА-Л, 2011. - 464 с.

3. Стратегическое управление : учебник для магистров / под ред. докт. экон. наук, проф. И. К. Ларионова. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 234 с. - ISBN 978-5-394-03171-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091824>

## 8.2. Дополнительная литература:

1. Баринов В.А., Харченко В.Л. Стратегический менеджмент: Учебник – М.: ИНФРА-М, 2010.

2. Веснин, В. Р. Стратегическое управление в вопросах и ответах: учебное пособие / В. Р. Веснин. — Москва : Высшая школа, 2009. — 216 с. - ISBN 978-5-06-005870-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/347892>

3. Волкогонова О.Д., Зуб А.Т. Стратегический менеджмент: Учебник - М.: ИД Форум, ИНФРА-М, 2010.

4. Глумаков В.Н., Максимцов М.М., Малышев Н.И. Стратегический менеджмент: Практикум. - М.: Вузовский учебник, 2010.

5. Каменских, Н. А. Региональное управление и территориальное планирование: стратегическое партнерство в системе регионального развития : учебное пособие / Н.А. Каменских. — Москва :ИНФРА-М, 2020. — 127 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/22875. - ISBN 978-5-16-012400-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091077>

## 9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

### 9.1. Общесистемные требования

#### Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://kchgu.ru>.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: <https://do.kchgu.ru>.

#### Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

| Учебный год           | Наименование документа с указанием реквизитов  | Срок действия документа         |
|-----------------------|--|---------------------------------|
| 2025-2026 учебный год | Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 249 эбс от 14.05.2025 г. Электронный адрес: <a href="https://znanium.com">https://znanium.com</a> | от 14.05.2025г. до 14.05.2026г. |
| 2025-2026 учебный год | Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>         | от 11.02.2025г. до 11.02.2026г. |
| 2025-2026             | Электронно-библиотечная система КЧГУ. По-  | Бессрочный                      |

|                       |   |            |
|-----------------------|---|------------|
| учебный год           | ложение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1.<br>Электронный адрес: <a href="http://lib.kchgu.ru">http://lib.kchgu.ru</a>                       |            |
| 2025-2026 учебный год | Национальная электронная библиотека (НЭБ).<br>Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г.<br>Электронный адрес: <a href="http://rusneb.ru">http://rusneb.ru</a>          | Бессрочный |
| 2025-2026 учебный год | Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г.<br>Электронный адрес: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> | Бессрочный |
| 2025-2026 учебный год | Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ.<br>Соглашение. Бесплатно.<br>Электронный адрес: <a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a>                           | Бессрочный |

## **9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащённости аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащённости образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

## **9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения**

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
4. Kaspersky Endpoint Security (Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025 г. Срок действия лицензии с 27.02.2025 г. по 07.03.2027 г.)
5. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
6. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

## **9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Официальный сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) [Электронный ресурс]. - <https://wciom.ru/>.
2. Официальный сайт Аналитического центра ЛЕВАДА-ЦЕНТР [Электронный ресурс]. - <https://www.levada.ru/>.

## **10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

## 11. Лист регистрации изменений

| Изменение | Дата и номер протокола<br>ученого совета<br>Университета, на котором<br>были утверждены<br>изменения | Дата введения<br>изменений |
|-----------|--|----------------------------|
|           |  |                            |
|           |  |                            |